



Stadtentwässerungsbetrieb Paderborn
Eigenbetrieb der Stadt Paderborn

Informationsblatt nach Art. 13 der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) beim Stadtentwässerungsbetrieb Paderborn (STEB) bei der Auswahl und dem Einsatz von temporär bzw. dauerhaft beschäftigten Personen sowie der Ableistung von unentgeltlichen Praktika

Die DS-GVO bildet die gesetzliche Grundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten. Diese stärkt die Rechte der betroffenen Bürgerinnen und Bürger. Die Wahrung der Transparenz bei der Datenverarbeitung ist für den STEB Paderborn von besonderer Bedeutung.

Hiermit kommen wir Ihrem Informationsanspruch nach und teilen Ihnen Folgendes mit:

Verantwortliche/r:	Stadt Paderborn vertreten durch den Bürgermeister Am Abdinghof 11 33098 Paderborn Telefon: +49 5251/88-0 Telefax: +49 5251/88-2000 E-Mail: info@paderborn.de Zuständige Dienststelle: STEB Paderborn
Datenschutzbeauftragte/r:	Datenschutzbeauftragte/r der Stadt Paderborn <u>persönlich</u> Am Abdinghof 11 33098 Paderborn E-Mail: datenschutz@paderborn.de
Zweck und Notwendigkeit:	Der STEB beschäftigt sowohl temporär als auch dauerhaft Personen. Ferner ermöglicht er unentgeltliche Praktika. Um diese Beschäftigungsverhältnisse rechtssicher zu gestalten, werden personenbezogene Daten verarbeitet. Der STEB gibt nur dann an andere Personen oder Stellen personenbezogene Daten weiter, wenn Sie dem zugestimmt haben oder die Weitergabe gesetzlich zugelassen ist.
Rechtsgrundlage:	Die Verarbeitung der Daten erfolgt auf Grundlage: <ul style="list-style-type: none"> • Art. 6 Abs. 1 lit. c DS-GVO (Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung) i.V.m. • Art. 88 DS-GVO sowie • § 18 DSGVO NRW sowie • § 83 Abs. 4 LBG NRW sowie • Art. 6 Abs. 1 lit. b DS-GVO (Erfüllung eines Vertrages) • Art. 6 Abs. 1 lit. a DS-GVO (Einwilligung einer betroffenen Person) im Falle einer längeren, freiwilligen Aufbewahrung der Bewerbungsunterlagen.
Empfänger/Kategorien von Empfängern:	Sofern notwendig, werden personenbezogene Daten an nachfolgende Organisationseinheiten weitergeleitet: <u>Interne:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Rechtsamt zur Vertretung in Rechtsangelegenheiten und zur Erledigung der ihm nach der Allgemeinen Geschäftsanweisung obliegenden Angelegenheiten, • Rechnungsprüfungsamt für Prüfzwecke,

	<ul style="list-style-type: none"> • Archive: STEB-Archiv bzw. Stadt- und Kreisarchiv zu Zwecken der Archivierung, Auskunftserteilung und geschichtlichem Hintergrund der Stadt Paderborn gem. dem Archivgesetz, • Haupt- und Personalamt, Abt. Personalwesen zur Prüfung, • Personalrat, Gleichstellungsstelle, Schwerbehindertenvertretung (zur Wahrnehmung ihrer Rechte und übertragenen Aufgaben). <p>Externe: Beteiligte Rechenzentren und Auftragsverarbeiter zur Verwaltung und Bereitstellung der Software / Verfahren sowie zur Durchführung der erforderlichen Wartungen.</p>
Übermittlung an ein Drittland/internationale Organisation:	Eine Übermittlung der verarbeiteten Daten ist nicht vorgesehen.
Speicherdauer bzw. -kriterien:	<p>Ihre Daten, die Sie im Rahmen der Auswahl und dem Einsatz von temporär bzw. dauerhaft beschäftigten Personen sowie der Ableistung von unentgeltlichen Praktika an den STEB übermittelt haben, werden unter Berücksichtigung gesetzlicher Aufbewahrungsfristen gelöscht, sobald das Vertragsverhältnis beendet ist oder Sie gegenüber dem STEB Ihr Recht auf Löschung geltend gemacht haben.</p> <p>Für Bewerberinnen/Bewerber gilt, dass wir die Bewerbungsunterlagen für die Dauer des Bewerbungsprozesses verarbeiten (z.B. speichern). Im Falle einer Absage speichern wir Ihre Unterlagen auf Grund von gesetzlichen Einspruchsfristen für maximal Monate.</p> <p>Dies gilt nicht, wenn Sie gegenüber dem STEB ausdrücklich einer längeren Speicherung zustimmen oder eine längere Speicherung zur Geltendmachung oder Abwehr von Rechtsansprüchen erforderlich ist.</p> <p>Gesetzl. Aufbewahrungsfristen bei Beschäftigten sind z.B. aus steuerrechtlichen Gründen 10, aus sozialversicherungsrechtlichen bis zu 30 Jahre.</p>
Betroffenenrechte:	<p>Auskunftsrecht (Art. 15) Recht auf Berichtigung (Art. 16) Recht auf Löschung (Art. 17) Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18) Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20) Widerspruchsrecht (Art. 21)</p> <p>Ihr Beschwerderecht (Art. 77) können Sie unter anderem bei der/dem Landesbeauftragte/n für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen wahrnehmen.</p> <p>Kontaktdaten der Aufsichtsbehörde: Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen, Postfach 20 04 44, 40102 Düsseldorf Hausanschrift: Kavalleriestr. 2-4, 40213 Düsseldorf Tel.: 0211 38424-0, Fax-Nr.: 0211 38424-10, E-Mail: poststelle@ldi.nrw.de.</p>
Profiling/automatisierte Entscheidungsfindung:	Ein Profiling/eine automatisierte Entscheidungsfindung seitens des STEB findet nicht statt.
Widerrufsrecht:	Die Einwilligung kann jederzeit für die Zukunft widerrufen werden. Die Daten dürfen ab dem Zeitpunkt nicht mehr verwendet werden. Der Widerruf muss schriftlich erfolgen, es genügt die Mitteilung per E-Mail an die E-Mail-Adresse info@steb-paderborn.de . Die Verarbeitung der Daten war bis zum Zeitpunkt des Widerrufs rechtmäßig.