

## Informationsblatt nach Art. 14 der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) der Stadt Paderborn im Rahmen der Tätigkeiten der örtlichen Rechnungsprüfung

Die DS-GVO bildet die gesetzliche Grundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten. Diese stärkt die Rechte der betroffenen Bürgerinnen und Bürger. Die Wahrung der Transparenz bei der Datenverarbeitung ist für die Stadt Paderborn von besonderer Bedeutung. Hiermit kommen wir Ihrem Informationsanspruch nach und teilen Ihnen folgendes mit:

<b>Verantwortliche/r:</b>	<p>Rat der Stadt Paderborn vertreten durch den Bürgermeister Am Abdinghof 11 33098 Paderborn Telefon: +49 5251/88-0 Telefax: +49 5251/88-2000 E-Mail: <a href="mailto:info@paderborn.de">info@paderborn.de</a></p> <p>Fachbereich/Abteilung: Rechnungsprüfungsamt</p>
<b>Datenschutzbeauftragte/r:</b>	<p>Datenschutzbeauftragte/r der Stadt Paderborn <u>persönlich</u> Am Abdinghof 11 33098 Paderborn</p> <p>E-Mail: <a href="mailto:datenschutz@paderborn.de">datenschutz@paderborn.de</a></p>
<b>Zweck und Notwendigkeit:</b>	<p>Die Stadt Paderborn verarbeitet personenbezogene Daten im Rahmen der Wahrnehmung von</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gesetzlichen sowie vom Rat/Bürgermeister übertragenen Prüfungsaufgaben,</li> <li>• Aufgaben zur Korruptionsprävention sowie</li> <li>• Aufgaben zur Gewährung von Informationsfreiheitsrechten.</li> </ul>
<b>Rechtsgrundlage:</b>	<p>Die Verarbeitung der Daten erfolgt auf Grundlage:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Art. 6 Abs. 1 lit. e DS-GVO (Wahrnehmung einer Aufgabe) in Verbindung mit             <ul style="list-style-type: none"> <li>- §§ 101 ff. GO NRW</li> <li>- Korruptionsbekämpfungsgesetz NRW</li> <li>- versch. gesetzl. Bestimmungen zur Informationsfreiheit</li> </ul> </li> </ul>
<b>Kategorien personenbezogener Daten:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personenstammdaten</li> <li>• Vertragsstammdaten</li> <li>• Vertragsrechnungs- und Zahlungsdaten</li> <li>• Sonstige personenbeziehbare Daten, die bei             <ul style="list-style-type: none"> <li>- der Aufgabenerledigung durch städtische Dienststellen,</li> <li>- Prüfungstätigkeiten bei externen Institutionen</li> <li>- der Wahrnehmung von Angelegenheiten der Korruptionsbekämpfung und Informationsfreiheit</li> </ul> </li> </ul> <p>verarbeitet werden.</p>

<b>Herkunft personenbezogener Daten:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bürgermeister</li> <li>• Rat</li> <li>• Städtische Dienststellen</li> <li>• Externe Institutionen</li> <li>• Personen oder sonstige Dritte, die sich in Angelegenheiten der Korruptionsbekämpfung bzw. Informationsfreiheit an die Stadt Paderborn wenden</li> </ul>
<b>Empfänger/Kategorien von Empfängern:</b>	<p><u>Interne Stellen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rat, Rechnungsprüfungsausschuss und ggfs. auch weitere Ausschüsse und Gremien</li> <li>• Andere Dienststellen der Stadtverwaltung, soweit deren Hinzuziehung im Rahmen von Prüfungstätigkeiten erforderlich ist</li> <li>• Stadt- und Kreisarchiv</li> </ul> <p><u>Externe Stellen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Landeskriminalamt/Staatsanwaltschaft in meldepflichtigen Korruptionsangelegenheiten</li> <li>• Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit im Rahmen der Gewährung von Informationszugängen</li> <li>• Beteiligte Rechenzentren und Auftragsverarbeiter zur Verwaltung und Bereitstellung der Software bzw. Verfahren sowie zur Durchführung der Fernwartung und Wartung.</li> </ul>
<b>Übermittlung an ein Drittland/internationale Organisation:</b>	Eine Übermittlung der verarbeiteten Daten ist nicht vorgesehen.
<b>Speicherdauer bzw. -kriterien:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Im Rahmen der Prüfung der Finanzwirtschaft werden in analoger Anwendung von § 59 Abs. 2 KomHVO die maßgeblichen Prüfberichte dauerhaft und die entsprechenden Prüfungsunterlagen 10 Jahre aufbewahrt.</li> <li>• Die Prüfungsdokumentationen von sonstigen Prüfungen werden nach 30 Jahren gelöscht.</li> <li>• Die Speicherdauer von Korruptionsbekämpfungsvorgängen beträgt 30 Jahre.</li> <li>• Daten im Zusammenhang mit der Gewährung von Informationsrechten werden nach Ablauf von 10 Jahren gelöscht.</li> </ul>
<b>Betroffenenrechte:</b>	<p>Auskunftsrecht (Art. 15)  Recht auf Berichtigung (Art. 16)  Recht auf Löschung (Art. 17)  Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18)  Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20)  Widerspruchsrecht (Art. 21)</p> <p>Ihr Beschwerderecht (Art. 77) können Sie unter anderem bei der/dem Landesbeauftragte/n für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen wahrnehmen.</p> <p>Kontaktdaten der Aufsichtsbehörde:  Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen,</p>

	Postfach 20 04 44, 40102 Düsseldorf Hausanschrift: Kavalleriestr. 2-4, 40213 Düsseldorf Tel.: 0211 38424-0, Fax-Nr.: 0211 38424-10, E-Mail: <a href="mailto:poststelle@ldi.nrw.de">poststelle@ldi.nrw.de</a>
<b>Profiling/Automatisierte Entscheidungsfindung:</b>	Ein Profiling/eine automatisierte Entscheidungsfindung findet nicht statt.