

Informationsblatt nach Art. 13 der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) bei der Stadt Paderborn im Zuge des Antrags auf Auszahlung der Fahrradpauschale



Die DS-GVO bildet die gesetzliche Grundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten. Diese stärkt die Rechte der betroffenen Bürgerinnen und Bürger. Die Wahrung der Transparenz bei der Datenverarbeitung ist für die Stadt Paderborn von besonderer Bedeutung. Hiermit kommen wir Ihrem Informationsanspruch nach und teilen Ihnen folgendes mit:

| | |
|----------------------------------|---|
| Verantwortliche/r: | Stadt Paderborn vertreten durch den Bürgermeister Am Hoppenhof 33 33104 Paderborn Telefon: +49 5251/88-0 Telefax: +49 5251/88-2000 E-Mail: info@paderborn.de Fachbereich/Abteilung: Schulverwaltungs- und Sportamt, Abt. Schulverwaltung, Controlling |
| Datenschutzbeauftragte/r: | Datenschutzbeauftragte/r der Stadt Paderborn <u>Persönlich</u> Am Abdinghof 11 33098 Paderborn E-Mail: datenschutz@paderborn.de |
| Zweck und Notwendigkeit: | Die Stadt Paderborn verarbeitet personenbezogene Daten zum Antrag auf Auszahlung der Fahrradpauschale. Die Stadt Paderborn darf nur dann an andere Personen oder Stellen personenbezogene Daten weitergeben, wenn Sie dem zugestimmt haben oder die Weitergabe gesetzlich zugelassen ist. |
| Rechtsgrundlage: | Die Verarbeitung der Daten erfolgt auf Grundlage: <input type="checkbox"/> Art. 6 Abs. 1 lit. a DS-GVO (Einwilligung der betroffenen Person), |

| | |
|---|--|
| Empfänger/Kategorien von Empfängern: | <p><u>Interne Stellen:</u></p> <p>Sofern notwendig, werden personenbezogene Daten an nachfolgende interne Organisationseinheiten weitergeleitet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rechtsamt zur Vertretung in Rechtsangelegenheiten und zur Erledigung der ihm nach der Allgemeinen Geschäftsanweisung obliegenden Angelegenheiten. • Rechnungsprüfungsamt für Prüfzwecke und Kontrolle der Haushalts- und Wirtschaftsführung der Stadtverwaltung Paderborn. • Stadt- und Kreisarchiv zu Zwecken der Archivierung, Auskunftserteilung und geschichtlichem Hintergrund der Stadt Paderborn gem. dem Archivgesetz. |
|---|--|

| | |
|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Amt für Finanzen zur Verwaltung des Haushalts, der Zahlungsabwicklung und Einnahmen von Steuern und Abgaben. <p><u>Externe Stellen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ostwestfalen-Lippe-IT zur Verwaltung und Bereitstellung der Software bzw. Verfahren sowie zur Durchführung der Fernwartung und Wartung. |
| Übermittlung an ein Drittland/internationale Organisation: | Eine Übermittlung der verarbeiteten Daten ist nicht vorgesehen. |
| Speicherdauer bzw. -kriterien: | Die Daten werden nach Ablauf eines Kalenderjahres gelöscht. |

| | |
|---|--|
| Betroffenenrechte: | <p>Auskunftsrecht (Art. 15) Recht auf Berichtigung (Art. 16) Recht auf Löschung (Art. 17) Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18) Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20) Widerspruchsrecht (Art. 21)</p> <p>Ihr Beschwerderecht (Art. 77) können Sie unter anderem bei der/dem Landesbeauftragte/n für Datenschutz und Informationsfreiheit NordrheinWestfalen wahrnehmen.</p> <p>Kontaktdaten der Aufsichtsbehörde: Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit NordrheinWestfalen, Postfach 20 04 44, 40102 Düsseldorf Hausanschrift: Kavalleriestr. 2-4, 40213 Düsseldorf Tel.: 0211 38424-0, Fax-Nr.: 0211 38424-10, E-Mail: poststelle@ldi.nrw.de</p> |
| Widerruf: | <p>Die Einwilligung kann jederzeit für die Zukunft widerrufen werden. Die Daten dürfen ab dem Zeitpunkt nicht mehr verwendet werden. Der Widerruf muss schriftlich erfolgen, es genügt die Mitteilung per E-Mail an die E-Mail-Adresse schuelerbefoerderung@paderborn.de. Die Verarbeitung der Daten war bis zum Zeitpunkt des Widerrufes rechtmäßig.</p> |
| Profiling/Automatisierte Entscheidungsfindung: | <p>Ein Profiling/automatisierte Entscheidungsfindung seitens der Stadt Paderborn findet nicht statt.</p> |