

**Informationsblatt nach Art. 13 der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO)
bei der Stadt Paderborn im Zuge der elektronischen Bearbeitung von Anträgen auf
Zulassung zu Veranstaltungen der Stadt Paderborn**

Die DS-GVO bildet die gesetzliche Grundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten. Diese stärkt die Rechte der betroffenen Bürgerinnen und Bürger. Die Wahrung der Transparenz bei der Datenverarbeitung ist für die Stadt Paderborn von besonderer Bedeutung. Hiermit kommen wir Ihrem Informationsanspruch nach und teilen Ihnen folgendes mit:

Verantwortliche/r:	<p>Stadt Paderborn vertreten durch den Bürgermeister Am Abdinghof 11 33098 Paderborn Telefon: +49 5251/88-0 Telefax: +49 5251/88-2000 E-Mail: info@paderborn.de</p> <p>Fachbereich/Abteilung: Amt für Öffentlichkeitsarbeit und Stadtmarketing</p>
Datenschutzbeauftragte/r:	<p>Datenschutzbeauftragte/r der Stadt Paderborn <u>persönlich</u> Am Abdinghof 11 33098 Paderborn</p> <p>E-Mail: datenschutz@paderborn.de</p>
Zweck und Notwendigkeit:	<p>Die Stadt Paderborn verarbeitet personenbezogene Daten zur elektronischen Bearbeitung von Anträgen auf Zulassung zu Veranstaltung der Stadt Paderborn</p>
Rechtsgrundlage:	<p>Die Verarbeitung der Daten erfolgt auf Grundlage:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Art. 6 Abs. 1 lit. c DS-GVO (Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung), <p>Die Verarbeitung erfolgt auf Grundlage von § 11 der Gewerbeordnung, der Satzung über Jahrmärkte und Volksfeste in der Stadt Paderborn (Marktsatzung), der Gebührensatzung zur Satzung über Jahrmärkte und Volksfeste in der Stadt Paderborn, der Benutzungs- und Entgeltordnung für die von der Stadt Paderborn an die zugelassenen Beschicker der in § 1 Absatz 1 der Satzung über Jahrmärkte und Volksfeste in der Stadt Paderborn (Marktsatzung) genannten Veranstaltungen überlassenen Flächen, der Satzung über die Wochenmärkte der Stadt Paderborn (Wochenmarktsatzung) und der Gebührensatzung für die Wochenmärkte der Stadt Paderborn.</p>
Empfänger/Kategorien von Empfängern:	<p><u>Interne Stellen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>(sämtliche interne Organisationseinheiten inkl. Zweckbestimmung aufführen, z.B. Stadtkasse zur Überprüfung der Zahlungsvorgänge und Erstellung der Mahnungen)</i> <p>Sofern notwendig, werden personenbezogene Daten an nachfolgende interne Organisationseinheiten weitergeleitet:</p>

- **Rechtsamt** zur Vertretung in Rechtsangelegenheiten und zur Erledigung der ihm nach der Allgemeinen Geschäftsanweisung obliegenden Angelegenheiten.
- **Rechnungsprüfungsamt** für Prüfzwecke und Kontrolle der Haushalts- und Wirtschaftsführung der Stadtverwaltung Paderborn.
- **Stadt- und Kreisarchiv** zu Zwecken der Archivierung, Auskunftserteilung und geschichtlichem Hintergrund der Stadt Paderborn gem. dem Archivgesetz.
- **Amt für Finanzen** zur Verwaltung des Haushalts, der Zahlungsabwicklung und Einnahmen von Steuern und Abgaben.
- **Feuerwehr** der Stadt Paderborn zur Brandbekämpfung und Rettungsmaßnahmen
- **Bauordnungsamt** zur Durchführung der Bauabnahme- und Überwachung
- **Digitale Medien** der Stadt Paderborn zu Werbezwecken

Externe Stellen:

- Beteiligte **Rechenzentren und Auftragsverarbeiter** zur Verwaltung und Bereitstellung der Software bzw. Verfahren sowie zur Durchführung der Fernwartung und Wartung.
- Der **Schaustellerverein Paderborn e.V.** im Rahmen der Ihnen nach § 1 Absatz 3 der Marktsatzung zustehenden Beratungsfunktion und zur Abrechnung des traditionell durch den Schaustellerverein e.V. privat organisierten Wachschatzes
- Die **Werbe- und Interessengemeinschaft** der Liborimarktbesicker im Rahmen der Ihnen nach § 1 Absatz 3 der Marktsatzung zustehenden Beratungsfunktion und zur Abrechnung des traditionell durch die Interessengemeinschaft privat organisierten Wachschatzes
- Der **Förderverein Paderborn Wochenmarkt e.V.** zur fachlichen Beratung bei der Planung, Konzeption und Ausgestaltung der jeweiligen Veranstaltung
- Die **zuständigen polizeilichen und ordnungsbehördlichen Überwachungsbehörden** zum Zwecke der Gefahrenabwehr sowie der Straf- und Ordnungswidrigkeitenverfolgung im Bereich des Veranstaltungsgeländes
- **Bezirksregierung Detmold** zur Sicherstellung des Arbeitsschutzes

	<ul style="list-style-type: none"> • Kreisverwaltung Paderborn zur Durchführung der Lebensmittelüberwachung • Chemische- und Veterinäruntersuchungsamt OWL zur Durchführung von Trinkwasseranalysen • Berufsgenossenschaft Nahrungsmittel und Gaststätten als Unfallversicherungsträger • Finanzamt Paderborn und örtliche Kontrollstellen der Finanzbehörde NRW zur Sicherstellung der Gleichmäßigkeit der Besteuerung • Zoll zur Durchführung von Kontrollen • Deutsche Post AG zur Erreichbarkeit während der Veranstaltung • Das beauftragte Sicherheitsunternehmen • Presse- und Rundfunk zu Werbezwecken • Geschäfte der Strom-, Wasser- und Abwassernetze sowie der Müllbeseitigung
Übermittlung an ein Drittland/internationale Organisation:	Eine Übermittlung der verarbeiteten Daten ist nicht vorgesehen.
Speicherdauer bzw. -kriterien:	Die Daten werden nach 5 Jahren ohne Bewerbung für dieses spezielle Geschäft bzw. Produkt gelöscht.
Betroffenenrechte:	<p>Auskunftsrecht (Art. 15) Recht auf Berichtigung (Art. 16) Recht auf Löschung (Art. 17) Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18) Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20) Widerspruchsrecht (Art. 21)</p> <p>Ihr Beschwerderecht (Art. 77) können Sie unter anderem bei der/dem Landesbeauftragte/n für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen wahrnehmen.</p> <p>Kontaktdaten der Aufsichtsbehörde: Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen, Postfach 20 04 44, 40102 Düsseldorf Hausanschrift: Kavalleriestr. 2-4, 40213 Düsseldorf Tel.: 0211 38424-0, Fax-Nr.: 0211 38424-10, E-Mail: poststelle@ldi.nrw.de</p>
Profiling/Automatisierte Entscheidungsfindung:	Ein Profiling/automatisierte Entscheidungsfindung seitens der Stadt Paderborn findet nicht statt.