



Caritasverband Paderborn e.V.

Infobörse

Betreute Grundschule

Gemeinschaftsgrundschule Thune

Sennelagerstraße 183
33104 Paderborn

Schulleiterin
Frau Oeynhausen 05251 8814560

Sekretariat
Frau Schilling 05251 8814560

Betreute Grundschule (BGS)
Teamleitung
Frau Klewer 05251 8814565
0160 8875415
anja.klewer@caritas-pb.de

stellvertretende Teamleitung
Monika Almendinger 0160 8875416
monika.almendinger@caritas-pb.de

BGS 01719327630

Hotline der Stadt: **05251 8812266**

(bitte auch die Abmeldung für die BGS dort angeben)

Die Mitarbeiter*innen des Betreuungsteams sind täglich ab 11.30 Uhr telefonisch erreichbar.
In dringenden Notfällen hinterlassen Sie bitte eine Nachricht auf der Mailbox der folgenden Nummer: **0160/8875415**.



Betreute Grundschule in Trägerschaft des Caritasverbandes Paderborn e.V.

Britta Kleineheismann
Leitung Schulbetreuung
Caritasverband Paderborn e.V.
Kilianstraße 26-28
33098 Paderborn
Tel.: 05251 889-1261
britta.kleineheismann@caritas-pb.de

Anja Klewer
stell. Leitung Schulbetreuung
Caritasverband Paderborn e.V.
Kilianstraße 26-28
33098 Paderborn
Tel.: 05251 889-1262
anja.klewer@caritas-pb.de

Öffnungszeiten in der Schulzeit

Montag bis Freitag: **11:30 Uhr – 14:00**

Kommt es einmal zu dem außergewöhnlichen Fall, dass sich auch unter unseren BGS Kräften eine große Krankheitswelle ausbreitet, können sich im Regelbetrieb veränderte Schließzeiten ergeben. In diesem Fall werden Sie rechtzeitig informiert.

Vielen Dank für Ihr Verständnis!

Die Betreute Grundschule bietet **keine**:

- Betreuung in den Ferien bzw. an beweglichen Ferientagen
- Begleitung bei den Hausaufgaben
- Mittagsverpflegung

An Schultagen, an denen z.B. eine ganztägige Fortbildung des Lehrerkollegiums stattfindet, ist eine Betreuung nach Anmeldung möglich.

Das Basisteam

Das Mitarbeiterteam setzt sich aus pädagogischen Kräften mit verschiedenen Professionen (Erzieher*innen, Kinderpfleger*innen, Fachkräfte im Offenen Ganztage, etc.) zusammen. Unterstützt wird das Team von Student*innen, FSJler und einer Hauswirtschaftskraft. Eine detaillierte Übersicht der Gruppeneinteilung und Mitarbeiter*innen erhalten Sie zu Beginn des neuen Schuljahres durch die OGS-Leitung.

Organisatorisches für die BGS

Hausschuhe

Ihr Kind benötigt für die Betreuung ein extra Paar Hausschuhe.

Wechselwäsche

Gerade bei schlechtem Wetter und in der kalten und nassen Jahreszeit brauchen wir oft Ersatzhosen oder -socken. Sie können die Sachen für Ihr Kind/Ihre Kinder bei uns hinterlegen. Bitte kennzeichnen Sie Ihre Wäsche.

Umgang mit Krankheiten

Die Kinder sind - insbesondere auch im Schulalltag - auf ihre Gesundheit angewiesen. Geschwächt sind sie immer wieder anfällig für erneute Erkrankungen. Deshalb ist es wichtig, dass alle Eltern dazu beitragen, dass Krankheitskreisläufe durch Ansteckung möglichst frühzeitig durchbrochen werden, indem kranke Kinder zum eigenen Schutz und zum Schutz der anderen Kinder ausreichend lange zu Hause genesen können. Melden Sie Ihr Kind im Krankheitsfall bitte über die o.g. Hotline der Stadt krank. Darüber hinaus sind die Eltern nach dem Infektionsschutzgesetz verpflichtet, ansteckende Krankheiten ihres Kindes, z.B. Masern, Scharlach, Diphtherie, Keuchhusten, Mumps, Läuse, Röteln/Ringelröteln, Kinderlähmung, Gehirnhautentzündung und ähnliche Krankheiten unverzüglich dem Betreuungspersonal zu melden und die Kinder sofort vom Besuch zurückzuhalten. Das Kind darf erst aufgrund eines ärztlichen Attestes die Einrichtung wieder besuchen.

Medikamentenvergabe

Soweit das Kind Medikamente einnehmen muss, sollte die Einnahme grundsätzlich im häuslichen Umfeld erfolgen. Erachtet ein/e Arzt/Ärztin während der Betreuungszeit die Mitnahme (z. B. von Asthmaspray), regelmäßige oder zeitweilige Einnahme oder Verabreichung eines Medikaments während des Aufenthalts in der Betreuungsmaßnahme für medizinisch notwendig, muss im Bedarfsfalle eine von den Eltern schriftlich erteilte Einwilligung über die ärztlich verordnete Mitnahme, Einnahme bzw. Gabe des Medikaments dem Betreuungsträger vorgelegt werden, aus der insbesondere auch die konkreten Einnahmemodalitäten und die Dauer hinreichend beschrieben sind.

Lebensmittelunverträglichkeiten und Lebensmittelallergien oder religiös bedingte Besonderheiten, die bei der Verpflegung Beachtung finden können, sind dem Team schriftlich mitzuteilen, da es durchaus zu angebotenen Leckereien im Rahmen von z.B. Geburtstagen kommen kann.

Elterngespräche

Wir sind dankbar für einen regen Austausch mit den Eltern, für Anregungen und Kritik. Kleine Gespräche beim Abholen sind immer möglich und erwünscht, gerne machen wir auch Termine für ein Elterngespräch. Zu Beginn des Schuljahres lädt die BGS zu einem Elternabend gesondert ein.

Regelung der geplanten Abholzeiten

Betreuungszeit bis 14:00 Uhr

Mein/e Kind/er _____ geht/gehen an folgenden Tagen

alleine nach Hause.

Montag um _____ Uhr

Dienstag um _____ Uhr

Mittwoch um _____ Uhr

Donnerstag um _____ Uhr

Freitag um _____ Uhr

Mein/e Kind/er _____ wird/werden an folgenden Tagen

von einem Elternteil oder einer nahe stehenden Person abgeholt.

Von Frau/Herrn _____

Montag um _____ Uhr

Dienstag um _____ Uhr

Mittwoch um _____ Uhr

Donnerstag um _____ Uhr

Freitag um _____ Uhr

Im Notfall bitte kontaktieren – geben Sie hier bitte auch ihre eigene aktuelle Telefonnummer noch einmal an:

Name: _____

Telefon: _____

oder

Name: _____

Telefon: _____

oder

Name: _____

Telefon: _____

Bei Änderungen bitte sofort schriftlich das BGS-Team informieren!

Diesen Zettel bitte wieder in der BGS abgeben und Rücksprache mit uns halten!

Was Sie über mein Kind wissen sollten...

Folgende Allergien oder Lebensmittelunverträglichkeiten sind bekannt:

Fotos in der BGS...

Im Rahmen der BGS Betreuung werden zu unterschiedlichen Anlässen (Geburtstage, Aktionen in den Ferien, besondere Projekte usw.) Fotos von den Kindern gemacht (allein oder in der Gruppe). Diese Fotos werden nur in den BGS Räumen sichtbar sein oder in den Erinnerungsmappen der Kinder und nicht öffentlich auf Internetseiten oder in Zeitungen.

- Ich bin damit einverstanden
 Ich bin damit nicht einverstanden

Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

Dies ist mir noch wichtig mitzuteilen...

Diesen Zettel bitte ausgefüllt in der BGS abgeben!

Diesen Zettel bitte wieder in der BGS abgeben und Rücksprache mit uns halten!