

Die Wirtschaftsförderungsgesellschaft Paderborn mbH sucht eine Kollegin oder einen Kollegen ...



Presse – und Öffentlichkeitsarbeit – unbefristet (0,5 Stelle) www.wfg-pb.de

Zum Aufgabenspektrum zählen insbesondere:

Presse – und Öffentlichkeitsarbeit

- Du bist Ansprechpartner(in) für die regionale und überregionale Presse, vertiefst Dein vorhandenes Netzwerk und baust dieses gezielt aus, erstellst Pressemitteilungen und bearbeitest die Öffentlichkeitsarbeit und das Standortmarketing
- Du pflegst und entwickelst die Online-Präsenz der WFG sowie die Kommunikation in Onlinemedien und Portalen
- Du erstellst Broschüren, Flyer und sonstige Werbematerialien und organisierst interne und externe Veranstaltungen
- Du pflegst und entwickelst externe Kommunikationsstrukturen mit regionalen und überregionalen Medien/Presse und Fachmagazinen
- Du baust dir ein Netzwerk von möglichen Kooperationspartnern und ggf. Influencern um unsere Social-Media und Presse-Kanäle weiter zu fördern
- Du weißt wie man hochwertige, reichweitenstarke Presseartikel, Fachbeiträge und Posts pusht

Folgende Anforderungen werden erwartet:

- Du hast ein abgeschlossenes Studium im Bereich Marketing, Kommunikation oder einer verwandten Fachrichtung mit einem journalistischen Schwerpunkt
- Gerne hast Du intensive Redaktionserfahrung gesammelt
- Du besitzt ausgezeichnete schriftliche und kommunikative Fähigkeiten in Deutsch
- Du bist ein „Digital Native“ und fühlst dich auf Social Media Kanälen zuhause
- Für das Internationale fühlst Du Dich auch in englischer Sprache sicher
- Kreativität und Teamfähigkeit sind für Dich keine Schlagworte, Du lebst es
- Du überzeugst durch überdurchschnittlichen Ehrgeiz und weißt Dich selbst zu motivieren

Weitere Voraussetzungen/ Bedingungen:

Die Wirtschaftsförderungsgesellschaft Paderborn mbH (WFG) ist eine 100prozentige Tochtergesellschaft der Stadt Paderborn. Die WFG hat einen struktur-politischen Auftrag, daher sind die Anforderungen vielschichtig. Es sind Interessen verschiedener Kundenkreise wie Unternehmen, Wirtschaftsvertretungen, Hochschulen, Politik und Fachverwaltung in Einklang miteinander zu bringen. Es wird daher ein hohes Maß an Sozialkompetenz und Kommunikationsstärke erwartet. Ebenso ist ein einwandfreies Auftreten gegenüber diesem Kundenkreis erforderlich.

Da die Stelle zum nächstmöglichen Termin zu besetzen ist, versieh Deine Bewerbung mit dem nächstmöglichen Einstellungstermin. Die Einstellungen erfolgen im Rahmen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD). Bei Fragen wende Dich bitte an Frank Wolters (Geschäftsführer) Tel. 05251-1609050. Überzeuge uns mit Deinen Referenzen (pdf-file). Per Mail unter dem Betreff „Bewerbung 01/2019“ bis zum 15.12.2018 per Mail an: frank.wolters@wfg-pb.de.